

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által megkövetelt köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a következő adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	031828
Intézmény neve:	Oroszlányi József Attila Általános Iskola
Székhely címe:	2840 Oroszlány, Tácsics Mihály út 42.
Székhelyének megyéje:	Komárom-Esztergom
Intézményvezető neve:	Tóth Gábor
Telefonszáma:	34/360172
E-mail címe:	info@jozsefattila.hu

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2021. 11. 15.

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Tatabányai Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	2800 Tatabánya, Győri út 29.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Vereckei Judit
Telefonszáma:	+36 (34) 795-227
E-mail címe:	judit.vereckei@kk.gov.hu

3. Az intézmény megnevezésének feladatellátási helyei

001 - Oroszlányi József Attila Általános Iskola (2840 Oroszlány, Tácsics Mihály út 42.)

Ellátott feladatok:

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2020-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				F munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeresszakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Oszályt erem, szaktanterem/csoportszobák összesen	Oszályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	ebb 1			Összesen	ebb 1 n k	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebb 1 n k
			leányok	integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	felntektatásban, szakképzésben felntképzési jogviszonyban résztvevők								
Óvoda	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Általános iskola	1	422	224	29	0	34	32	0	0	27	16,00	15	12
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Fejlesztő nevelés - oktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Összesen (s01+s02+...+s07)	1	422	224	29	0	34	32	0	0	27	16,00	15	12
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiemelten tehetséges gyermekek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás, óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2020-as statisztikai adatok alapján

	Óvodában foglalkoztatott	1-4. évfolyamon	5-8. évfolyamon (ált. iskolában, gimnáziumban)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán	Technikum, szakgimnázium szakképző évfolyamán	Alapfokú művészetiskolában	Kollégiumban	Pedagógiai szakszolgálatnál, utazó gyógypedagógus	Fejlesztő nevelés-oktatásban	Összesen (o01+...+o04+o06+...+o13)	Rész munkaidőből vagy óraadóból, megbízási szerződéses munkaidő

			an)	közismereti tárgy tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakirányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakirányú oktatás			ógusi, utazó konduktori hálózat, kiegészítő nemzetiségi nyelvo ktatás és kiegészítő nemzetiségi óvodai nevelés feladat			10 %-a alatti	10-50 %-a közötti	50 %-a feletti
				összesen	ebb 1 kifutó szakközpiskola/technikum két éves érettségire felkészítő évf.	tárgyat		tárgyat	tanít						foglalkoztatott	munkaid ben foglalkoztatott	
				tanít		tanít					foglalkoztatott			munkaid ben foglalkoztatott			
Teljes munkaid s	0	17	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	33	0	0	0
ebb 1 n	0	17	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	31	0	0	0
Részmunkaid s	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
ebb 1 n	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0
Óraadó, megbízás szerzés	0	3	7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	0	0	0
ebb 1 n	0	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	0	20	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44	0	0	0
ebb 1 n (s02+s04+s06)	0	20	17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	0	0	0

F munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (f) - összesít táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

		Intézmény vezető	Intézmény vezető - helyettes	Tagintézmény vezető, Intézmény - egység vezető	Tagintézmény vezető - helyettes, Intézmény - egység vezető - helyettes	Óvodai csoport. fogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyakorlat. okt. végző	Oktató	Kollégiumi nevelő tanár	Könyvtáros -tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor		Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (o01+o02+...+o18)	
														Logo pédus	egyéb						
Pedagógus képzés	Középiskolai tanár	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
	Általános iskolai tanár	0	1	0	0	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	
	Tanító	0	0	0	0	0	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	
	Tanító, speciális képzéssel	1	0	0	0	0	5	5	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	13	
	Gyógypedagógus																				
	Felsőfokú végzettség óvodapedagógus																				
	Középfokú végzettség óvodapedagógus																				
Szakoktató																					

Pedagógus képzéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettség	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	3
Jogszály alapján pedagógus képzést nem igénylő																				
Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	0	0	0	8	20	0	0	0	1	0	0	0	0	2	0	1	34	

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelési és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		M megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n	Összesen	ebb 1 n
Összesen (s02+s03+...+s21)	8	7	0	0	8	7	0	0
Titkár (óvodatitkár, iskolatitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	2	2	0	0	2	2	0	0
Dajka								
Gonozón és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	4	4	0	0	4	4	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								
Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	1	0	0	0	1	0	0	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031828>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évben

001 - Oroszlányi József Attila Általános Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=031828&th=001>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

A felvétel és az átvétel szabályai

Az iskola első évfolyamára felvételt nyújt minden olyan tanköteles és iskolaérett gyermek, aki:

- az iskola beiskolázási körzetében állandó vagy ideiglenesen bejelentett lakásban él,

illetve a fenntartó által el írt létszámkeretig minden gyermek, akinek szülei az intézményünket választották. Túljelentkezés esetén el nyben részesülnek a hátrányos helyzet tanulóknak.

Magasabb évfolyamon felvételt nyerhet minden tanuló:

- aki beiskolázási körzetünkbe költözött,
- külföldr l érkezett tanuló esetében a felvétel feltétele a körzetünkbe költözés, a bizonyítvány hiteles magyar fordítása, szükség esetén a szaktanárok által összeállított szintfelmérés követelményének teljesítése
- körzeten kívüli tanuló abban az esetben, ha az osztályok létszáma ezt lehet vé teszi.

Matematikából és angolból az emelt szint csoportba történ felvételnél a tanulónak szintfelmérésen kell részt vennie, melyen igazolnia kell a csoportnak megfelel szint tudását.

A beiratkozásra meghatározott id :

Az iskolai beiratkozás idejér l, az err l való döntés és a jogorvoslat benyújtásának határidejér l a kormányhivatal közleményt vagy hirdetményt ad ki a beiratkozás els határnapját megelő z en legalább harminc nappal. A beiratkozás minden évben április 1-je és 30-a köz es két munkanapon lehetséges. Jelen tanévet érint en, 2022. április 21-22-én kell beíratni a leendő els s tanulókat.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

Engedélyezett osztályok száma: 17

Engedélyezett csoportok száma: 60

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy f re megállapított díjak mértéke, a fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Iskolánkban térítési díjat az étkezés után kell fizetni.

Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméról és a gyámügyi igazgatásról alapján, Ingyenes és kedvezményes intézményi gyermekétkeztetést lehet igénybe venni.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefügg értékelésének nyilvános megállapításai és id pontjai:

Az országos kompetencia- és NETFIT mérés eredményei 2008-tól:

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031828>

A köznevelési alapfeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellen rzések felsorolása, ideje, az Állami Számvev szék ellen rzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellen rzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az iskola szorgalmi id ben reggel 7 órától 16 óráig szervez foglalkozásokat a tanulónak. Szükség esetén 16–17 óráig felügyeletet lát el az arra bejelentettek számára. Tanulók számára ezt követ en, ha meghirdetésre került az egyéb programok befejezéséig, 20:00 -ig tart nyitva.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelent sebb rendezvények, események id pontjai:

1.1.A tanítás nélküli munkanapok id pontjai, felhasználása

sz.esemény / témafelel sid pont

1.DÖK napdiákönkormányzat 2021.09.10.

2.pályaorientációs napigh 2021.09.30.

3.félévzáró értekezlet igh. 2022. 02. 01.

4.projektnap diákönkormányzat 2022. 06. 13.

5.tantestületi kirándulás KT 2022. 06. 14.

6.munkaértekezlet (nevelési értekezlet) 2022. 06. 15.

A tanév szorgalmi id szaka

Els nap: 2021.09.01.

Utolsó nap: 2022.06.15.

A szorgalmi id szak első feléve 2021.09.01- től 2022. 01.21-ig tart. Az első féléves tanulmányi el rehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét 2022.01.26-án tájékoztatjuk a félévi értesítő által.

1.2.A szünetek időtartama

Iskolai tanítási szünetek:

szünet: 2021. október 23. – 2021. november 1.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2021. október 22. péntek

A szünet utáni első tanítási nap: 2021. november 2. kedd

Téli szünet: 2021. december 22. – 2022. január 2.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2021. december 21. kedd

A szünet utáni első tanítási nap: 2022. január 3. hétfő

Tavaszi szünet: 2022. április 14. – 2022. április 19.

A szünet előtti utolsó tanítási nap: 2022. április 13. szerda

A szünet utáni első tanítási nap: 2022. április 20. szerda

Munkaszüneti napok a szorgalmi id szak nem tanítási szünetre és pihenőnapra eső id szakában:

2021. október 23. szombat Nemzeti ünnep

2022. március 15. kedd Nemzeti ünnep

2022. május 1. vasárnap Munka ünnepe

2022. május 30. Pünkösd hétfő

Ledolgozandó munkanapok a szorgalmi id szakban:

2021. december 11. szombat – 2021. december 24. péntek helyett – tanítási nap

1.3.A nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröz, továbbá nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző emléknapok, valamint az iskolai életéhez kapcsolódó és az iskola hagyományainak ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok, megemlékezések időpontja

sz. esemény / téma időpont

1. Az aradi vértanúk emléknapja (október 6.) 2021. 10.06.

2. Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.) 2021.10.22.

3. A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatai emléknapja (február 25.) 2022. 02.25.

4. Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.) 2022. 03.12.

5. A holokauszt áldozatai emléknapja (április 16.) 2022. 04. 13.

6. A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.) 2022.06.03.

Az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb ünnepnapok

sz. esemény / téma időpont

1. diákönkormányzati nap (akadályverseny, múzeumlátogatások) 2021. 09.10.

2. Autómentes világnap 2021.09.19.

3. A népmese napja 2021.09.29.

4. Kutatók éjszakája 2021.09.24.

5. Pályaorientációs nap 2021.09.30.

6. Papír-és elemgyjtés 2021.10.05. 2022.05.04.

7. Az 5. évfolyam kirándulása (Tata) 2020.10.16.

8. A 6. évfolyam kirándulása (Székesfehérvárra) 2020.10.10.

9. Mézes reggeli 2021. 11. 19.

10. Mikulás buli 2021. 12. 03.

11. Karácsonyi vásár 2021. 12.10.

12. Karácsonyi műsor 2021.12.21.

- 13.A magyar kultúra napja2022. 01.21
 14.Farkasvölgyi Ákos Emléktorna-Vándorkupa (kosárlabda)2022. 04.07.
 15.Tudással iskolánkért 2022. 05. 24.
 16.Osztálykirándulások (tanév végi)2021. 05.27. és 06. 1-2.
 17.Sportnap 2022.06.13.
 18.Kit n tanulók tábora 2022. 06. 19-06. 21

Az iskolai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplése

sz.esemény / témaid pont

- 1.Tanévnyitó ünnepély 2021. 08. 31.
 2.A Zene világnapja2021 10. 1.
 3.Mikulásbuli DÖK2021.12.03.
 4.Farsang, jelmezbál2022. 02.18.
 5.Pénz7 témahét2021. 03. 01-05.
 6.Fenntarthatósági témahét2022. 04.25-29.
 7.Anyák napja (alsó tagozat)2022 májusa
 8.Ballagás 2022. 06 10.
 9Tanévzáró ünnepély2022.06. 17.

1.4. A szül i értekezletek, fogadóórák id pontjai

id pontesemény / téma

2021.09.06. - 2020. 09.09. Szül i értekezlet (1-8. évf.)

Téma: Google Tanterem, online oktatás, elektronikus napló, aktualitások, biztonságos internet, élménysuli program,

2021.11.09. 16:00-18:00Fogadó óra (1-8. évf.)

2022.02.07- 2022. 02. 10. Félévi szül i értekezlet Téma: Az els félév munkájának értékelése

2022.03.29 16:00Az egyházak tájékoztatója hittan oktatásról

2022.03.29 17:00Szül i értekezlet (leend els s szül knek)

2022.03.22. 16:00-18:00Fogadóóra (1-8. évf.)

2022.04.26. 17:00Tanév végi szül i értekezlet (5.,7. évf.) Téma: Az éves munka értékelése, hátralév feladataink.

2022.04.27. 17:00Tanév végi szül i értekezlet (1-4. évf.)Téma: Az éves munka értékelése, hátralév feladataink.

2022.05.03.17:00 Kompetenciamérést el készít szül i értekezlet 6. és 8. évfolyam.

1.5.Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú iskolai nyílt napok tervezett id pontja

id pontesemény / téma

2022.02.22.Nyílt nap 1-4. évfolyam (szül knek)

2022.03.30.Óvodásoknak és szüleiknek nyílt nap

A pedagógiai-szakmai ellen rzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

- Pedagógus önértékelésben részt vesz az idei tanévben 0 f , mivel mindenki rendelkezik egyéni fejlesztési tervvel.
- Vezet önértékelése: Ebben a tanévben vezet i önértékelés nem lesz.
- A 2018-19-es tanévben országos tanfelügyeleti intézményellen rzésre került sor az intézményünkben, így teljes kör intézményi önértékelést sem tartunk.
- Az országos tanfelügyelet keretében lebonyolított intézményellen rzés megállapításai alapján az intézmény intézkedési tervet készített.

6. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=031828>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

Ha a tanuló tanév végén bármely tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, a nevelőtestület határozata alapján javítóvizsgát tehet, kivéve, ha háromnál több tantárgyból van elégtelen osztályzata.

Az évfolyamot megismételni köteles az a tanuló, aki az adott tanévben a javítóvizsgán nem felelt meg, vagy háromnál több tantárgyból lett elégtelen osztályzata.

Az első évfolyamot megismételheti a tanuló szülői kérésre, ilyenkor bizonyítványt a tanuló a megismételt évről kap.

A tanuló az első évfolyamon csak abban az esetben utasítható évfolyamismétlésre, ha a tanulmányi követelményeket az iskolából való igazolt és igazolatlan mulasztás miatt nem tudta teljesíteni vagy a szülői írásban ezt kéri.

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/kozneveles/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erttségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=031828

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételenek lehetősége:

A tanórán kívüli foglalkozásokra való tanulói jelentkezés – a felzárkóztató foglalkozások, valamint az egyéni foglalkozások kivételével – önkéntes. A tanórán kívüli foglalkozásokra a tanulónak az adott tanév elején kell jelentkeznie, és a jelentkezés egy tanévre szól. A hiányzásukat a tanítási óráknak megfelelően kell igazolni.

A felzárkóztató foglalkozásra, valamint az egyéni foglalkozásra esetenként tanulószobára kötelezett tanulókat képességeik, tanulmányi eredményeik alapján a tanítók, szaktanárok jelölik ki. A tanulók részvétele a felzárkóztató foglalkozásokon, valamint az egyéni foglalkozásokon kötelező, ez alól felmentést csak a szülői írásbeli kérelmére az iskola intézményvezetője adhat.

A tanórán kívüli foglalkozásokról történő távolmaradást is igazolni kell. A tanórán kívüli foglalkozásokról ismételtlen igazolatlanul mulasztó tanuló az intézményvezető engedélyével a foglalkozásról kizárható.

A hétfői házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az iskolai beszámoltatás, az ismeretek számonkérésének követelményei és formái

Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését.

Az előírt követelmények teljesítését a nevelők az egyes szaktárgyak jellegzetességeinek megfelelően a tanulók szóbeli felelete, írásbeli munkája vagy gyakorlati tevékenysége alapján ellenőrzik. Az ellenőrzés kiterjedhet a régebben tanult tananyaghoz kapcsolódó követelményekre is.

Az első-negyedik évfolyamon a tanév végén a tanulók a magyar nyelv és irodalom, matematika és környezetismeret tantárgyak követelményeinek teljesítéséről átfogó írásbeli dolgozatban is tanúbizonytságot tesznek.

A következő elméleti jellegű tantárgyak: magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, környezetismeret, természetismeret, történelem, fizika, kémia biológia, földrajz ellenőrzésénél a nevelők a tanulók munkáját egy-egy témakörön belül szóban és írásban is ellenőrizhetik.

Az egyes témakörök végén a tanulók az egész téma tananyagát és fő követelményeit átfogó témazáró dolgozatot írnak. A témazáró dolgozatok pótlására a hiányzást követően hat napon belül kerüljön sor, heti egy órás tantárgy témazáró dolgozatának pótlására pedig tíz napon belül.

A tanulók szóbeli kifejezőkészségének fejlesztése érdekében a nevelők többször ellenőrzik a követelmények elsajátítását szóbeli felelet formájában.

A tanulók szöveges minősítése

Az első évfolyamon, a közoktatási törvénynek megfelelően, a helyi tantervünk alapján - félévkor és év végén, második évfolyamon félévkor szöveges minősítést alkalmazunk, az újonnan belépő tantárgyak esetében is (Erkölcstan/Hit- és erkölcstan, angol, tánc és mozgás, matematikai logikafejlesztés).

A tanuló szöveges értékelése az összteljesítményétől függően a következő minősítéssel bejegyzéssel zárul:

- KIVÁLÓAN MEGFELELT
- JÓL MEGFELELT
- MEGFELELT

- FELZÁRKOZTATÁSRA SZORUL valamennyi tantárgyból

A kiválóan megfelelt és jól megfelelt értékelés kiegészülhet "dicséretet kap(valamely tantárgyból vagy tantárgyakból)" bejegyzéssel.

A megfelelt értékelés kiegészülhet "felzárkóztatásra szorul(egy vagy két tantárgyból)" bejegyzéssel.

A tanulók osztályzattal történő értékelése a 2.-8. évfolyamokon:

Tantestületi dicséret minősítést kap a tanuló, a 8. évfolyam végén, ha az adott tantárgyból a megelőző négy év (5.-8. évf.) során szerzett minden érdemjegye jeles.

Kitűnő minősítést kap a tanuló, ha az adott tantárgyból, a tanév során, szerzett minden érdemjegye jeles, tanulmányi versenyeken vesz részt, és ott sikeresen szerepel.

Jeles (5): Tanulmányaiban kiemelkedő teljesítményt nyújt, aktív, az ismereteket alkotó módon, szabatosan, áttekinthető formában képes kifejezni, érdeklődése önálló ismeretszerzésben is megnyilvánul.

Jó (4): A törzsanyagot elsajátítja és megfelelő szinten alkalmazni is tudja. Gondolatait szóban és írásban áttekinthető formában képes kifejezni. Az órákra rendszeresen készül.

Közepes (3): Kisebb hiányosságai vannak, de törekszik ismereteinek önálló kifejezésére. Órákra való készülése nem elég egyenletes. Ismereteit kisebb tanári segítséggel képes csak alkalmazni.

Elégséges (2): A tantervi minimumot teljesíti. Ismereteit csak rendszeres tanári segítséggel tudja alkalmazni. Szóbeli és írásbeli kifejező képessége gyenge, nehézkes.

Elégtelen (1): Nem tesz eleget a minimális tantárgyi követelményeknek.

Részt vett bejegyzés kerül a tanuló bizonyítványába a tanév végén, ha az adott tantárgyat csak az első félévben tanulta és félévkor szöveges értékelést kapott. (pl. második osztály informatika).

Kivétel: 2.-8. évfolyamon valamely tantárgy osztályzattal történő minősítése alól felmentést kap az az SNI tanuló, akit a tanulási képességet vizsgáló szakértői bizottság javaslata alapján az igazgató felment. Ebben az esetben a tanuló szöveges értékelést kap az adott tantárgyból, amely bizonyítvány-pótlapon kerül kiadásra. A bizonyítványban az adott tantárgy mellé fm (felmentett), a megjegyzés rovatba pedig atantárgyból szöveges minősítést kapott bejegyzés kerül.

Alkalmazandó elvek, követelmények, megállapodások az értékelés, beszámoltatás során:

- Az értékelés folyamatos megfigyelésen alapul. Mindig a gyermek érdekében a fejlesztés és megismerés szándékával történik.
- A tanulói teljesítmény értékelésekor visszajelzést kapunk és adunk a tanítás-tanulás eredményéről.
- Az értékelés változatos módszereit használjuk (diagnosztikus, formatív, szummatív).
- Csak azt értékeljük (osztályozzuk), amit korábban megtanítottunk és a tanuló rendelkezik az otthoni tanuláshoz szükséges írásos anyaggal.
- Az értékelés legyen folyamatos, igazságos, körültekintő, következetes. A folyamatos értékelés érdekében minden tanulónak havonta legalább egy érdemjegyet kell szereznie, kivéve a heti egy órás tantárgyakat, ahol félévenként három érdemjegy adása szükséges.
- Igyekezzünk egyértelműen megfogalmazni a követelményeket és az értékelési módszereket. A tanuló tudja, értse milyen teljesítményt, milyen irányú fejlődést várunk el tőle.
- A tanulók minél többféle tevékenységét értékeljük, de ne minden tevékenységét és ne mindig osztályozzuk.
- Az új belépő tantárgyaknál – egyes tantárgyaknál bevált gyakorlat szerint – az első hónapban önként jelentkezés alapján feleltessünk. Használjuk fel a tanulók véleményét egymás feleletéről a sajátos tanulási módszerek, követelmények tudatosítása érdekében.
- A jól megválasztott értékelési szempontok nagy segítséget nyújtanak a tanulók önellenőrzés, önértékelés, képességének kialakításában.
- A gyermek szülőjének joga és kötelessége gyermeke tanulmányi előmenetelét figyelemmel kísérni. A pedagógus feladata: folyamatosan informálni a szülőket a tanuló teljesítményéről.
- Tilos a fegyelmezési célú számonkérés.
- Az osztálynaplóban használható színek az értékelés, osztályozás során:
piros: témazáró dolgozat

zöld: szorgalmi feladat, versenyen való szereplés

fekete: memoriterek (magyar irodalom)

kék: minden más.

- Félévkor év végén a tanulók teljesítményének elbírálásánál az osztályzatok jellegük súlya szerint kerüljenek beszámításra. Az első félév teljesítménye is beszámít az év végi osztályzatba. Vegyük figyelembe az előmenetel tendenciáját.

- Egy hónappal a félév, illetve a tanév értékelése előtt a szülők tájékoztatni kell arról, ha gyermeke bukásra áll (a minimum követelményeket nem tudja teljesíteni).

- A szaktanárok az osztályozó értekezlet előtt lezárják az egyes tantárgyak jegyeit.

Az értékelés formái

Szóbeli felelet, röpdolgozat, írásbeli dolgozat, témazáró dolgozat, órai munka, füzetjegy, munkafüzet jegy, házi feladat, házi dolgozat, kiselőadás, szorgalmi feladat, portfólió, projekt, önálló vagy csoportos kutatómunka.

Írásbeli feladatok értékelése

A tanév során minimum 3, a tanmenetben meghatározott felmérést kell írni. Minden témát témazáró dolgozattal zárunk.

Az írásbeli felmérések kijavítására 10 tanítási napon belül sort kell keríteni.

Döntéseinkből lehetőség szerint ki kell zárni a szubjektív elemeket. Törekedjünk az elért teljesítményt pontozással értékelni.

Az értékelés alkalmával a feltárt hiányosságok azonnali javítása is történjen meg. A témazáró dolgozatok érdemjegyei hangsúlyosabbak a tanuló tudásának értékelésekor.

A százalékosan értékelhető írásbeli munkák esetén, amennyiben az a megfelelő arányban tartalmaz minimum, illetve optimum szintű feladatokat, a következő százalékhatárokat alkalmazzuk: 91% - 100% = 5

76% - 90% = 4

51% - 75% = 3

34% - 50% = 2

0% - 33% = 1

A tanulók és szüleik számára egyértelműen kell jelölni az írásbeli munkákon azt, hogy az elért teljesítmény hogyan viszonyul a maximális teljesítményhez. Ezt vagy a százalékos eredmény feltüntetésével, vagy a következő képlet alkalmazásával tesszük meg: elért pontszám/maximális pontszám.

Az osztályzatot egyidejűleg beírjuk a tájékoztató füzetbe és az osztálynaplóba.

A beírt osztályzatot csak a szaktanár javíthatja (egy vonallal történő áthúzással, * jelöléssel, lapszélén szignálással).

A témazárókat, a tanévben előírt dolgozatokat egy évig köteles minden szaktanár megírni.

Az írásbeli ellenőrzés formái:

- kis terjedelmű téma írásbeli kidolgozása (tanórán beilleszthető az ismeretsajátítási folyamatba),

- otthonra kiadott szorgalmi feladat megoldása (a követelményeket kis mértékben meghaladó ismereteket feltételező feladatok),

- házi feladat (az önállóan elkészített házi feladat ad csak elfogadható információkat),

- röpdolgozat (5-15 perces, a szükséges ismeretek meglétét térképezzük fel vele) 91% - 100% = 5 81% - 90% = 4 66% - 80% = 3 51% - 65% = 2 0% - 50% = 1

- teszt (kiegészítés, választás, algoritmusok ismerete mérhető jól ezzel a lappal),

- Témazáró mérőlap (mind a szakaszos, mind a folyamatos ellenőrzésnek, értékelésnek legfontosabb eszköze).

Az iskolai írásbeli beszámoltatások rendje:

- Valamennyi tantárgy esetében, egy óra anyagából, vagy részösszefoglalásból kisebb írásbeli számonkérés (röpdolgozat) max. 4 tantárgyból lehet naponta,

- témazáró dolgozat max. 2 tantárgyból lehet naponta,

- a tanulók kiselőadásokat, beszámolókat készíthetnek a tanár által javasolt témából, melyet érdemjeggyel is értékelhet a pedagógus.

Az írásbeli beszámoltatás korlátai:

A sajátos nevelési igényű tanulók (SNI) esetében:

- Az írásbeli beszámoltatást felválthatja a szóbeli beszámoltatás a szakértői és rehabilitációs bizottság vagy a nevelési tanácsadó véleménye, javaslata alapján.

- A feladatok megoldására hosszabb időszávot kell biztosítani.

- A fogyatékoság mértékének megfelelő tartalmú és követelményszintű feladatlapokat kell összeállítani.

- A nem SNI tanulók feladatlapjával egyező tartalmú és időszávú felmérés íratása esetén az SNI tanulók egyéni elbírálásban részesülnek.

Szóbeli számonkérés, értékelés:

A pedagógus elre ismerteti a tanulóval a szóbeli értékelés kritériumait.

A tanuló a kérdez tanár által feltett kérdések megválaszolására gondolkodási időt kap. Ezt követően választ önállóan fejt ki.

Mikor alkalmazunk szóbeli számonkérést, értékelést:

Óra elején (a házi feladat ellenőrzése, számonkérése).

Óra végi ellenőrzésnél (a tanultak elsajátításának szintje).

Részösszefoglalás után (a továbbhaladáshoz szükséges ismeretek elsajátításának szintje).

Tematikus összefoglalás utáni számonkéréshez.

Az otthoni felkészüléshez elírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározása

Az otthoni felkészüléshez elírt írásbeli, szóbeli feladatok meghatározásának elvei, korlátai:

- írásbeli házi feladatra szükség van azokból a tantárgyakból, amelyek nem készségtárgyak,
- írásbeli, szóbeli feladat minden órán adható (lehetőleg az írásbeli feladat 25-30 percnél többet ne vegyen igénybe),
- Hétfővégre (szombat, vasárnap) és tanítási szünetekre írásbeli házi feladatot csak a következő tanítási órai továbbhaladásához szükséges mértékben adunk.

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

Az iskolában az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit a helyi tanterv tantárgyi programjainak kimeneti elvárásaiként meghatározott továbbhaladási feltételek alkotják.

A tanulmányok alatti vizsgák (javítóvizsga, osztályozó vizsga) tervezett időpontjait, az osztályozó vizsgára jelentkezés módját és határidejét az intézmény vezetője határozza meg a jogszabály adta keretek között, az intézmény munkatervében rögzítettek alapján.

Ennek időpontjáról értesíti a tanulókat és szüleiket a vizsga lebonyolítását megelőzően legalább tizenöt nappal.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

1a30

1b27

1c 26

2a27

2b25

3a26

3b27

4a24

4b20

5a26

5b24

6b26

6c26

7b27

7c27

8a25

8b22

Utolsó frissítés: 2021. 11. 15.

7. M kötését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:

http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-031828-0

Házirend:

http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-031828-0

Pedagógiai program:

http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-031828-0

A közzététele lista letöltésének dátuma:

2021. november 22.